

---

# NATJEČAJ

---

za provedbu mjere 17 „Upravljanje rizicima“, iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

PRR-17.01.01.00.0-7

V. natječaj za provedbu podmjere 17.1 „Osiguranje usjeva, životinja i biljaka“



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ  
EUROPA ULAŽE U RURALNA PODRUČJA



## Sadržaj:

1. PREDMET, SVRHA I IZNOS RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA NATJEČAJA .....	4
1.1 Zamjena i/ili ispravak otvorenog Natječaja.....	5
1.2 Poništenje Natječaja .....	6
1.3 Pitanja i odgovori.....	6
2. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI .....	6
2.1 Uvjeti prihvatljivosti korisnika .....	6
2.2 Isključenje korisnika .....	7
2.3 Uvjeti prihvatljivosti police osiguranja .....	7
2.4 Uvjeti prihvatljivosti troškova .....	9
3. VRIJEDNOST POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE .....	10
4. STJECANJE PRAVA NA OSIGURNINU.....	10
5. BROJ ZAHTJEVA PO KORISNIKU I MAKSIMALNI IZNOSI POTPORE .....	11
6. NAČIN, UVJETI I ROKOVI PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ISPLATU POTPORE.....	11
6.1 Evidencija korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu .....	11
6.2 Način podnošenja Zahtjeva za isplatu potpore .....	12
7. ADMINISTRATIVNA OBRADA ZAHTJEVA ZA ISPLATU POTPORE .....	14
8. IZDAVANJE ODLUKA.....	15
8.1 Izdavanje akata nakon završenog postupka dodjele potpore.....	15
8.2 Odluka o isplati .....	15
8.3 Odluka o odbijanju.....	16
8.4 Isplata potpore.....	16
9. NAČIN DOSTAVE AKATA OD STRANE AGENCIJE ZA PLAĆANJA .....	16
9.1 Dostava putem AGRONET-a.....	17
9.2 Dostava preporučenom pošiljkom s povratnicom .....	17
9.3 Dostava putem elektroničke pošte .....	17
10. POVRAT SREDSTAVA .....	18
11. ODUSTAJANJE KORISNIKA.....	19
12. PRAVNI LIJEK.....	19
13. OBVEZA RAZMJENE INFORMACIJA.....	20
14. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA .....	20



15. ZAŠTITA FINANCIJSKIH INTERESA.....	20
16. PRAVNA OSNOVA .....	21
17. POJMOVI.....	23
18. POPIS PRILOGA .....	24



KLASA: 440-12/18-17-01/2757

URBROJ: 343-0100/03-22-025

Zagreb, 18. srpnja 2022. godine

Na temelju članka 18. stavka 5. Pravilnika o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“, broj: 91/2019, 37/2020, 31/2021 i 134/2021) Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju objavljuje

## NATJEČAJ

za provedbu Mjere 17 Upravljanje rizicima, Podmjere 17.1 Osiguranje usjeva, životinja i biljaka iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (u daljnjem tekstu: Program)

### 1. PREDMET, SVRHA I IZNOS RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA NATJEČAJA

<b>Datum objave Natječaja</b>	<b>18. srpnja 2022. godine</b>
<b>Rok za podnošenje zahtjeva za isplatu potpore i dostavu Potvrde o podnošenju zahtjeva</b>	<b>od 16:00 sati 25. srpnja 2022. godine do 16:00 sati 31. prosinca 2022. godine</b>
<b>Predmet Natječaja</b>	Predmet Natječaja je dodjela potpore temeljem Pravilnika o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“, broj: 91/2019, 37/2020, 31/2021 i 134/2021, u daljnjem tekstu: Pravilnik).
<b>Svrha Natječaja</b>	<b>Svrha Natječaja</b> je dodjela potpore za financiranje prihvatljivih troškova premije osiguranja za police osiguranja koje ispunjavaju uvjete iz podtočke 2.3. ovoga Natječaja.
<b>Ciljevi mjere</b>	Cilj je potaknuti poljoprivrednike na ugovaranje osiguranja njihove proizvodnje kako bi se umanjili ekonomski gubici prouzročeni nepovoljnim klimatskim prilikama i životinjskim bolestima.
<b>Prihvatljivi korisnici</b>	Prihvatljivi korisnici su fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika koje ispunjavaju uvjete iz točke 2. ovoga Natječaja.



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ  
EUROPA ULAŽE U RURALNA PODRUČJA



<b>Ukupan iznos raspoloživih sredstava javne potpore po Natječaju</b>	<b>200.000.000,00 HRK</b> od čega: - <b>150.000.000,00 HRK</b> za biljnu proizvodnju - <b>50.000.000,00 HRK</b> za stočarsku proizvodnju
<b>Visina javne potpore</b>	Maksimalni iznos godišnje potpore po korisniku je: - 75.000 € za ugovoreno osiguranje za biljnu proizvodnju - 40.000 € za ugovoreno osiguranje za stočarsku proizvodnju u kunsjoj protuvrijednosti prema zadnjem tečaju koji je Europska središnja banka odredila prije 1. siječnja godine za koju su zahtjevi za isplatu potpore podneseni. U slučaju da korisnik podnese zahtjev za isplatu potpore koji sadrži police osiguranja koje pokrivaju štete i na stočarskoj proizvodnji i na biljnoj proizvodnji prvo će se utvrditi iznos prihvatljive potpore temeljem polica osiguranja za biljnu proizvodnju (do maksimalno 75.000 EUR), a tek onda će se utvrđivati iznos prihvatljive potpore temeljem polica osiguranja za stočarsku proizvodnju (do najviše 40.000 EUR pod uvjetom da zajedno s prihvatljivim iznosom potpore za police koje pokrivaju štete na biljnoj proizvodnji ne prelaze 75.000 EUR).
<b>Intenzitet javne potpore</b>	Do 70 % prihvatljive premije osiguranja (Europska unija sudjeluje sa 85 % udjela, a Republika Hrvatska s 15 % udjela)
<b>Informacije o objavi Natječaja</b>	Objava na mrežnoj stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja – <a href="http://www.apprrr.hr">www.apprrr.hr</a> , a obavijest o objavi natječaja objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva poljoprivrede (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) – <a href="https://poljoprivreda.gov.hr">https://poljoprivreda.gov.hr</a> , Europskih strukturnih i investicijskih fondova – <a href="http://www.strukturnifondovi.hr">www.strukturnifondovi.hr</a> i Programa – <a href="http://www.ruralnirazvoj.hr">www.ruralnirazvoj.hr</a>

### 1.1 Zamjena i/ili ispravak otvorenog Natječaja

- (1) Natječaj je moguće izmijeniti ili ispraviti najkasnije zadnji dan prije početka podnošenja Zahtjeva za isplatu potpore, a u skladu s člankom 20. Pravilnika.
- (2) Izmjene i/ili ispravak Natječaja objavljuje se na mrežnim stranicama na kojima je objavljen ovaj Natječaj.



## 1.2 Poništenje Natječaja

- (1) Agencija za plaćanja, uz prethodno odobrenje Ministarstva kao Upravljačkog tijela (u daljnjem tekstu: Upravljačko tijelo), može poništiti ovaj Natječaj prije izdavanja Odluka o isplati, a u skladu s člankom 21. Pravilnika.
- (2) Poništenje Natječaja objavljuje se na mrežnim stranicama na kojima je objavljen ovaj Natječaj.

## 1.3 Pitanja i odgovori

- (1) Pitanja u vezi ovoga Natječaja korisnici postavljaju isključivo putem mrežne stranice – [www.ruralnirazvoj.hr](http://www.ruralnirazvoj.hr), unosom osobnih podataka te odabirom odgovarajućeg natječaja na koji se pitanje odnosi.
- (2) Pitanja se mogu postaviti od 18. - 25. srpnja 2022. godine , a odgovore na postavljena pitanja objavljuje Upravljačko tijelo putem mrežne stranice – [www.ruralnirazvoj.hr](http://www.ruralnirazvoj.hr).
- (3) Upravljačko tijelo i Agencija za plaćanja kroz odgovore na pitanja ne mogu davati svoje mišljenje o prihvatljivosti pojedinog potencijalnog korisnika, prihvatljivosti projekata odnosno pojedine vrste ulaganja i troškova.
- (4) Odgovor na pitanje ne smije stvarati nova pravila i obveze za korisnike koja ne proizlaze iz odredbi Programa, Pravilnika, ovoga Natječaja, i drugih pozitivnih pravnih propisa.
- (5) U slučaju više istovjetnih upita u vezi odredbi ovoga Natječaja Agencija za plaćanja u suradnji s Upravljačkim tijelom može izraditi uputu za korisnike koja će biti objavljena na mrežnim stranicama Agencije za plaćanja.
- (6) U slučaju izmjene ili ispravka ovoga Natječaja, odgovori objavljeni prije izmjene ili ispravka ovoga Natječaja smatraju se ništetnim, ako su u suprotnosti s objavljenom izmjenom ili ispravkom ovoga Natječaja

## 2. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

### 2.1 Uvjeti prihvatljivosti korisnika

**Prihvatljivi korisnici su fizičke i pravne osobe** upisane u Upisnik poljoprivrednika i koje odgovaraju definiciji aktivnog poljoprivrednika u skladu s člankom 9. Uredbe (EU) br. 1307/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju pravila za izravna plaćanja poljoprivrednicima u programima potpore u okviru zajedničke poljoprivredne politike i o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 637/2008 i Uredbe Vijeća (EZ) br. 73/2009 (SL L 347, 20. 12. 2013.). Proizvođačke organizacije nisu prihvatljivi korisnici za potporu u okviru ove podmjere.

**Napomena:** Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika u trenutku podnošenja zahtjeva za isplatu potpore.



## 2.2 Isključenje korisnika

Korisnikov zahtjev bit će odbijen, a korisnik isključen iz sudjelovanja u postupku dodjele sredstava u kalendarskoj godini utvrđivanja razloga za isključenje i u sljedećoj kalendarskoj godini u slučaju da se, u razdoblju od podnošenja zahtjeva za potporu pa do isteka pet godina od konačne isplate potpore, utvrdi:

- a) dostavljanje lažnih podataka pri dostavi zahtjeva za isplatu potpore i dokumentacije
- b) umjetno stvaranje uvjeta (u skladu s člankom 60. Uredbe (EU) br. 1306/2013)
- c) sumnja na prijevaru koju je potvrdilo nadležno tijelo.

## 2.3 Uvjeti prihvatljivosti police osiguranja

(1) Polica osiguranja je prihvatljiva ako:

- a) je korisnik u polici osiguranja naveden kao osiguranik čija poljoprivredna proizvodnja je osigurana policom osiguranja
- b) se odnosi na proizvodnju proizvoda primarne poljoprivredne proizvodnje koji su navedeni u Prilogu I. Ugovoru o funkcioniranju Europske unije koji sadrži popis iz članka 38. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL C 202 (2016)) na kojemu se nalaze poljoprivredni proizvodi za čiju proizvodnju je moguće ugovoriti osiguranje osim proizvoda ribarstva i akvakulture, a koji je naveden u Prilogu 3 ovoga Natječaja
- c) je biljna proizvodnja (površine s kulturama) evidentirana u evidenciji sustava za identifikaciju poljoprivrednih parcela i evidenciju uporabe poljoprivrednoga zemljišta u digitalnom grafičkom obliku (ARKOD sustav)
- d) je stočarska proizvodnja evidentirana u sustavu za identifikaciju i registraciju životinja u skladu s propisima o veterinarstvu (u daljnjem tekstu: JRDŽ) i drugim relevantnim registrima ili evidencijama koje vodi Ministarstvo poljoprivrede (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)
- e) pokriva isključivo gubitke godišnje poljoprivredne proizvodnje korisnika od jednog ili više osiguranih rizika, i to:
  - nepovoljnih klimatskih prilika
  - bolesti životinja (Prilog 4 ovoga Natječaja)
  - zaraze organizmima štetnim za bilje
  - okolišnih incidenata i/ili
  - poduzetih mjera protiv unošenja u Europsku uniju organizama štetnih za bilje ili biljne proizvode te protiv njihovog širenja unutar Europske unije
- f) gubitak poljoprivredne proizvodnje može nastati i zbog gubitka kvalitete proizvoda kao posljedice osiguranih rizika iz točke e)
- g) pokriva isključivo štete koje su nastale uslijed gubitka poljoprivredne proizvodnje veće od 20 % prosječne godišnje poljoprivredne proizvodnje
- h) je korisnik platio najmanje 30 % premije osiguranja prije podnošenja zahtjeva za isplatu potpore



- i) Cijena police koja je predmetom prijave na ovaj Natječaj (ali i cijena vezane police koja se odnosi na poljoprivrednu proizvodnju koja pokriva štete do 20% poljoprivrednog potencijala ili proizvodnje, ako takva postoji) mora biti postavljena u skladu s pravilima struke u poslovima osiguranja kako je uređeno Zakonom o osiguranju i pravilima aktuarske struke. Izračun cijene police koja je predmetom prijave na Natječaj (ali i vezane police, ako takva postoji) mora se temeljiti na aktualnim i vjerodostojnim informacijama te realnim pretpostavkama. Agencija za plaćanja zadržava pravo od nadležnih tijela zatražiti nadzor radi utvrđivanja cijene u policama za koje ocijeni da postoji rizik da nisu utvrđene na navedeni način, odnosno postoje li elementi koji utječu na cijenu police, a koji se ne temelje na aktualnim i vjerodostojnim informacijama te realnim pretpostavkama. Ako se utvrdi da je cijena na polici koja je predmetom prijave na Natječaj neopravdano uvećana ili da je cijena na vezanoj polici neopravdano umanjena, Agencija za plaćanja umanjiti će potporu na način da se neopravdani iznos isključi iz izračuna potpore.

Navedeni uvjeti primjenjuju se kumulativno.

- (2) Opći uvjeti navedeni u ovoj podtočki, osim uvjeta navedenog u stavku h), moraju biti jasno navedeni u polici osiguranja.
- (3) Polica osiguranja mora biti potpisana i ovjerena od strane društva za osiguranje te osim općih uvjeta trebaju biti jasno naznačeni sljedeći podaci:
- a) broj police
  - b) naziv, adresa i osobni identifikacijski broj (u daljnjem tekstu: OIB) društva za osiguranje
  - c) ime i prezime nositelja poljoprivrednog gospodarstva (u daljnjem tekstu: PG), adresa, OIB i matični identifikacijski broj poljoprivrednog gospodarstva (u daljnjem tekstu: MIBPG) u slučaju kada je korisnik fizička osoba
  - d) naziv, adresa, OIB i MIBPG, u slučaju kada je korisnik pravna osoba
  - e) trajanje osiguranja
  - f) predmet osiguranja - vrijednost biljne ili stočarske proizvodnje (prinos, urod, grlo, kljun, proizvod uključujući kvalitetu) na određenoj proizvodnoj jedinici koju u biljnoj proizvodnji predstavlja ARKOD parcela, a u stočarskoj proizvodnji Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva (JIBG) i Identifikacijska kartica gospodarstva (IKG) uz napomenu da stočarska poljoprivredna proizvodnja koja je predmet osiguranja mora biti u posjedu korisnika te mora biti sukladna kapacitetima farmi na IKG-u korisnika koji se vodi u JRDŽ. Kapaciteti proizvodnje temeljem kojih je napravljen izračun vrijednosti proizvodnje koji je prikazan u polici osiguranja mora biti u skladu sa stvarnim brojnim stanjem jedinki koje su u razdoblju važenja police u posjedu korisnika na predmetnom IKG
  - g) broj ARKOD parcele za sve osigurane površine ili broj osigurane životinje za sve domaće životinje registrirane u JRDŽ-a (ako je primjenjivo) ili JIBG na kojem se odvija stočarska proizvodnja ako je primjenjivo
  - h) ugovorena prosječna vrijednost poljoprivredne proizvodnje prema točki 3. ovoga Natječaja. Izračun vrijednosti poljoprivredne proizvodnje potkrijepiti dokumentacijom iz točke 3.1.,





odnosno ukoliko isto nije primjenjivo dostaviti dokumentaciju iz točke 3.2. ovog Natječaja, a u kojoj je jasno navedeno temeljem čega je vrijednost poljoprivredne proizvodnje iskazana na polici.

- i) iznos premije osiguranja i
  - j) datum zaključivanja police.
- (4) Odredbe ovoga Natječaja primjenjuju se na police osiguranja ugovorene od 1. siječnja 2022. godine.
- (5) Iznimno, odredbe ovoga Natječaja primjenjuju se i na police osiguranja čiji je početak osiguranja bio u 2021. godini, a datum isteka osiguranja u 2022. godini i ako za njih nije podnesen Zahtjev za isplatu potpore za 2021. godinu.
- (6) Na sve police sufinancirane ovim Natječajem nije dopušten nikakav povrat premije korisniku niti bilo kojoj trećoj osobi po osnovi dobrog tehničkog rezultata ili bilo kakvom drugom dobrom rezultatu kao niti na pripadajuće druge police za isti predmet osiguranja i za isti period osiguranja. Svi popusti na predmetnu policu moraju biti iskazani na polici i dostavljeni u sklopu Zahtjeva za isplatu u sklopu obvezne dokumentacije.
- (7) Iznimno, u slučaju polica sklopljenih prije objave ovog Natječaja kod kojih je ugovoren povrat premije kako je definirano u prethodnom stavku, Agencija za plaćanja umanjiti će prihvatljivi iznos premije za sufinanciranje iz M17 za iznos povrata premije po osnovi dobrog tehničkog rezultata (osim u slučaju kada je šteta po polici koja je predmetom prijave na ovaj Natječaj već nastala do trenutka podnošenja zahtjeva za isplatu potpore, a o čemu korisnik u sklopu zahtjeva za isplatu mora dostaviti vjerodostojne dokaze).

Svi podaci navedeni u Zahtjevu za isplatu potpore i polici osiguranja podložni su provjerama nadležnih institucija i nakon isplate potpore iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (u daljnjem tekstu: EPFRR) u razdoblju od pet godina nakon konačne isplate potpore.

## 2.4 Uvjeti prihvatljivosti troškova

- (1) Uvjeti prihvatljivosti troškova su:
- a) stvarnost nastanka kod korisnika
  - b) dokazivost putem valjane police osiguranja
  - c) usklađenost s odredbama članka 65. stavka 11. Uredbe (EU) br. 1303/2013 koje se odnose na zabranu dvostrukog financiranja iz drugog financijskog instrumenta Europske unije
  - d) provedba na području određenom Programom.
- (2) Navedeni uvjeti primjenjuju se kumulativno.
- (3) Prihvatljiv trošak za potporu je trošak premije osiguranja za policu osiguranja koja ispunjava uvjete iz podtočke 2.3. ovoga Natječaja.



### 3. VRIJEDNOST POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE

- (1) Prosječna vrijednost poljoprivredne proizvodnje utvrđuje se prema vrijednostima zabilježenim u knjigovodstvenim izvještajima korisnika u trogodišnjem razdoblju koje prethodi godini osiguranja ili kao prosječna vrijednost trogodišnje proizvodnje u proteklom petogodišnjom razdoblju, ne uzimajući u obzir najveću i najmanju vrijednost.
- (2) Ako korisnik ne može dokazati prosječnu vrijednost poljoprivredne proizvodnje, ista se može utvrditi prema važećim vrijednostima prosječne proizvodnje koje se koriste u verifikaciji šteta prema propisima kojima se uređuje područje procjene šteta od prirodnih nepogoda ili vrijednostima navedenim u drugim relevantnim registrima ili evidencijama što ih vodi Ministarstvo ili ustanove u poljoprivredi.
- (3) Dokumentacija iz stavaka (1) i (2) ove točke je sastavni dio zahtjeva za isplatu potpore.
- (4) U slučaju stočarske proizvodnje koja se odvija u proizvodnim ciklusima/turnusima moguće je ugovaranje osiguranja pojedinačnog proizvodnog ciklusa/turnusa.
- (5) Agencija za plaćanja može ocjenjivati opravdanost premije osiguranja pomoću odgovarajućih sustava za evaluaciju. U slučaju utvrđenih neopravdanih odstupanja će umanjiti iznos prihvatljiv za sufinanciranje.

### 4. STJECANJE PRAVA NA OSIGURNINU

- (1) Osigurninu po polici osiguranja moguće je ostvariti ako je nadležno tijelo proglasilo nepovoljnu klimatsku priliku, izbijanje bolesti životinja, okolišni incident ili izdalo naredbu o postupanju u slučaju zaraze organizmima štetnim za bilje.
- (2) Nadležna tijela su:
  - a) za nepovoljne klimatske prilike koje se mogu izjednačiti s prirodnom nepogodom župan i/ili Vlada Republike Hrvatske prema propisima kojima se uređuje područje zaštite od prirodnih nepogoda
  - b) za bolesti životinja Ministarstvo prema propisima kojima se uređuje područje veterinarstva
  - c) za postupanje u slučaju zaraze organizmima štetnim za bilje Ministarstvo prema propisima kojima se uređuje područje biljnog zdravstva
  - d) za okolišne incidente ministarstvo koje obavlja poslove koji se odnose na zaštitu okoliša prema propisima kojima se uređuje područje zaštite okoliša.
- (3) U slučaju da nadležno tijelo iz stavka 2. podstavka a) ove točke ne proglasi prirodnu nepogodu, društvo za osiguranje prije isplate osigurnine mora zatražiti potvrdu Državnog hidrometeorološkog zavoda o evidentiranoj nepovoljnoj klimatskoj prilici na pogođenom području.
- (4) U slučaju da bolest životinja nije navedena u naredbi koju donosi nadležno tijelo iz stavka 2. podstavka b) ove točke, društvo za osiguranje mora zatražiti Izvješće službenog ili referentnog laboratorija za određenu bolest kojim se potvrđuje prisutnost bolesti, prema definicijama potvrđenog



slučaja bolesti koje su određene posebnim propisima i/ili međunarodnim standardima Svjetske organizacije za zdravlje životinja (OIE).

- (5) U slučaju osiguranja od suše prihvatljivi su podaci o vlažnosti tla kojima raspolaže neovisna pravna osoba osposobljena za prikupljanje i obradu relevantnih podataka na temelju satelitskih snimaka.

## **5. BROJ ZAHTEVA PO KORISNIKU I MAKSIMALNI IZNOSI POTPORE**

- (1) Isti (jedan) korisnik može podnijeti više zahtjeva za isplatu potpore tijekom jednog natječaja, a zahtjev se može podnijeti za jednu ili više polica osiguranja.
- (2) U slučaju da korisnik podnese zahtjeve za isplatu koji sadrže police i za biljnu i za stočarsku proizvodnju, ukupan iznos potpore po korisniku u sklopu ovog natječaja ne može biti veći od 75.000 EUR pri čemu potpora po zahtjevima koji sadrže police osiguranja stočarske proizvodnje ne mogu biti veći od 40.000 EUR.
- (3) U slučaju da korisnik podnese zahtjeve za isplatu potpore koji sadrže police osiguranja koje pokrivaju štete i na stočarskoj proizvodnji i na biljnoj proizvodnji prvo će se utvrditi iznos prihvatljive potpore temeljem polica osiguranja za biljnu proizvodnju (do maksimalno 75.000 EUR), a tek onda će se utvrđivati iznos prihvatljive potpore temeljem polica osiguranja za stočarsku proizvodnju (do najviše 40.000 EUR pod uvjetom da zajedno s prihvatljivim iznosom potpore za police koje pokrivaju štete na biljnoj proizvodnji ne prelaze 75.000 EUR).

## **6. NAČIN, UVJETI I ROKOVI PODNOŠENJA ZAHTEVA ZA ISPLATU POTPORE**

### **6.1 Evidencija korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu**

- (1) Korisnik mora biti upisan u Evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu (u daljnjem tekstu: Evidencija korisnika) kako bi podnio zahtjev za isplatu potpore. Korisnik upisom u Evidenciju korisnika dobiva pristupne podatke, odnosno korisničko ime i zaporku, kojima se prijavljuje u AGRONET sustav (u daljnjem tekstu: AGRONET). Putem AGRONET-a korisnici mogu ostvariti uvid u pravnu osnovu te popunjavati Zahtjev za isplatu potpore/promjenu/odustajanje.
- (2) Prije popunjavanja Zahtjeva za isplatu potpore korisnik treba provjeriti trenutno važeće podatke u Evidenciji korisnika te ih, prema potrebi, putem zahtjeva za promjenu podataka u Evidenciji korisnika obnoviti. Korisnik je dužan podnijeti Zahtjev za promjenu podataka koji se nalaze u Evidenciji korisnika nakon pojave događaja koji ih je izazvao. Agencija za plaćanja će korisniku poslati putem elektroničke pošte obavijest da su promjene izvršene/nisu izvršene.
- (3) Detaljne upute za upis u Evidenciju korisnika i za korištenje AGRONET-a nalaze se u Vodiču za upis u Evidenciju korisnika koji je dostupan na mrežnim stranicama Agencije za plaćanja – [www.apprrr.hr](http://www.apprrr.hr).



## 6.2 Način podnošenja Zahtjeva za isplatu potpore

- (1) Potpora se korisniku isplaćuje na temelju Zahtjeva za isplatu potpore koja se podnosi u Agenciju za plaćanja. Korisnik podnosi Zahtjev za isplatu potpore na temelju ovog Natječaj i Pravilnika.

**Napomena:** Prije podnošenja Zahtjeva za isplatu potpore korisnik je obavezan platiti najmanje 30 % premije osiguranja.

Ako se kao dokaz plaćanja dostavlja Potvrda društva za osiguranje, u potvrdi mora biti jasno naveden plaćeni iznos u kunama i pravna ili fizička osoba koja je izvršila plaćanje.

- (2) Zahtjev za isplatu potpore korisnik popunjava u elektroničkom obliku putem AGRONET-a. Prilikom popunjavanja Zahtjeva za isplatu potpore korisnik popunjava tražene podatke i učitava traženu dokumentaciju propisani Prilogom 1. ovog Natječaja. Tražena dokumentacija mora biti na hrvatskom ili engleskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumentacija na drugom stranom jeziku i pismu mora biti prevedena na hrvatski jezik te ovjerena od strane sudskog tumača.

- (3) Nakon popunjavanja zahtjeva za isplatu potpore u AGRONET-u korisniku se generira „Potvrda o podnošenju zahtjeva za isplatu“ (u daljnjem tekstu: Potvrda o podnošenju). Korisnik je obavezan Potvrdu o podnošenju Zahtjeva za isplatu ispisati i potpisati te dostaviti u izvorniku preporučenom pošiljkom ili neposredno u Agenciju za plaćanja do propisanog roka, na sljedeće adrese:

1. Lokacija sjedišta korisnika na području **Bjelovarsko-bilogorske, Koprivničko-križevačke i Virovitičko-podravske županije:**

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU  
**Podružnica u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji**

Ljudevita Gaja 2  
43000 Bjelovar

Tel: 043/211-460, 043/221-460, 043/227-460, 043/440-460, 043/448-460, 043/445-460

2. Lokacija sjedišta korisnika na području **Primorsko-goranske, Istarske, Ličko-senjske i Karlovačke županije:**

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU  
**Podružnica u Primorsko-goranskoj županiji**

Frana Kurelca 8  
51000 Rijeka

Tel: 051/782-136, 051/814-263, 051/321-064, 051/561-199

3. Lokacija sjedišta korisnika na području **Splitsko-dalmatinske, Dubrovačko-neretvanske, Šibensko-kninske i Zadarske županije:**

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU  
**Podružnica u Splitsko-dalmatinskoj županiji**

Trg Hrvatske bratske zajednice 8 (I. kat),  
21000 Split

Tel: 021/339-300, 021/261-503



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ  
EUROPA ULAŽE U RURALNA PODRUČJA



4. Lokacija sjedišta korisnika na području **Osječko-baranjske, Vukovarsko-srijemske, Brodsko-posavske i Požeško-slavonske županije:**

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU  
**Podružnica u Osječko-baranjskoj županiji**

Europske avenije 5

31000 Osijek

Tel: 031/586-580, 031/586-581, 031/586-582

5. Lokacija sjedišta korisnika na području **Grada Zagreba, Zagrebačke, Varaždinske, Krapinsko-zagorske, Sisačko-moslavačke i Međimurske županije:**

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU  
**Podružnica u Zagrebačkoj županiji**

Ozaljska 10/1

10000 Zagreb

Tel: 01/6446-299, 01/6446-300

(4) Na omotnici u kojoj se nalazi Potvrda o podnošenju treba biti naznačeno:

- vrijeme podnošenja (dan, sat, minuta) kojeg naznačuje davatelj poštanske usluge u slučaju dostave preporučenom pošiljkom, odnosno osoba u Agenciji za plaćanja koja zaprima omotnicu u slučaju neposredne predaje
- naziv i adresa korisnika
- naznaka:

„NE OTVARATI – PRIJAVA NA NATJEČAJ“

„NATJEČAJ ZA PROVEDBU PODMJERE 17.1 „Osiguranje usjeva, životinja i biljaka“

- (5) Vrijeme podnošenja Zahtjeva za isplatu potpore je vrijeme slanja Potvrde o podnošenju u slučaju slanja preporučenom pošiljkom s povratnicom ili putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga (datum, sat, minuta, kojeg naznačuje davatelj poštanske usluge) ili vrijeme zaprimanja (datum, sat, minuta) u Agenciju za plaćanja, ako korisnik neposredno predaje zahtjev.
- (6) Smatra se da je Zahtjev za isplatu potpore podnesen kada korisnik dostavi Potvrdu o podnošenju preporučenom pošiljkom ili neposredno u Agenciju za plaćanja.
- (7) Računanje rokova propisano je člankom 51. Pravilnika.
- (8) U slučaju dostavljanja Potvrde o podnošenju Zahtjeva za isplatu potpore izvan propisanog roka, nepotpisane i/ili potpisane od strane neovlaštene osobe, izdaje se odluka o odbijanju.
- (9) U slučaju više sile i izvanrednih okolnosti, korisnik ima mogućnost uputiti Agenciji za plaćanja putem elektroničke pošte na [info@apprrr.hr](mailto:info@apprrr.hr) (sa napomenom: za Službu za odobrenje isplata za neinvesticijske mjere ruralnog razvoja i LEADER) zahtjev u kojem traži odobrenje za produženjem roka podnošenja Zahtjeva za isplatu.



## 7. ADMINISTRATIVNA OBRADA ZAHTEJEVA ZA ISPLATU POTPORE

- (1) Nakon zaprimanja Zahtjeva za isplatu potpore Agencija za plaćanja obavlja administrativnu kontrolu.
- (2) Administrativna kontrola Zahtjeva za isplatu potpore obuhvaća kontrolu prihvatljivosti korisnika i troškova odnosno police osiguranja temeljem Zahtjeva za isplatu potpore i dokumentacije učitane u zahtjev za isplatu potpore.
- (3) Administrativnom kontrolom prihvatljivosti korisnika provjerava se pravovremenost i potpunost Zahtjeva za isplatu potpore te ispunjava li korisnik sve propisane uvjete prihvatljivosti iz podtočke 2.1. ovoga Natječaja te postoje li razlozi za odbijanje/isključenje korisnika kako je navedeno u podtočki 2.2. ovoga Natječaja.
- (4) Administrativnom kontrolom prihvatljivosti troška Agencija za plaćanja provodi kontrolu uvjeta prihvatljivosti police osiguranja propisane podtočkom 2.3. ovoga Natječaja, uvjete prihvatljivosti troška propisane podtočkom 2.4. ovoga Natječaja.
- (5) U slučaju da je Zahtjev za isplatu potpore nepotpun ili su potrebne dodatne informacije, dokumentacija ili dio dokumentacije i/ili su potrebna dodatna pojašnjenja zbog određenih nejasnoća ili neusklađenosti u navodima/dokumentima/izračunima i/ili ispravak neusklađenih navoda i/ili neispravnih izračuna, Agencija za plaćanja tijekom administrativne kontrole Zahtjeva za isplatu može od korisnika tražiti dopunu i/ili obrazloženje (u daljnjem tekstu: D/O).
- (6) Dopuna se definira kao naknadno dostavljanje informacija, dokumentacije ili dijela dokumentacije na zahtjev Agencije za plaćanja (odnosno ako su informacije i/ili dokumenti nepotpuni, pogrešni ili se takvima čine, ako nedostaju ili ne sadrže sve elemente propisane ovim Natječajem ili sve elemente definiranog predloška te ako dokument po određenom elementu/sadržaju nije u skladu s određenim propisom).
- (7) Obrazloženje podrazumijeva pojašnjenje određene nejasnoće ili neusklađenosti u navodima/dokumentima/izračunima te ispravak netočnih navoda ili izračuna potpuno učitano dokumenta.
- (8) Zahtjev za dopunu i/ili obrazloženje (u daljnjem tekstu: zahtjev za D/O) se korisniku dostavlja elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte navedene u Zahtjevu za isplatu potpore navedenu u „KONTAKT PODACI“ i na elektronsku poštu navedenu u Evidenciji korisnika.
- (9) Agencija za plaćanja zadržava pravo zatražiti da korisnik ili društvo za osiguranje pored dokumentacije koja je propisana ovim Natječajem, dostavi i drugu dokumentaciju koja je potrebna za provjeru prihvatljivosti korisnika i police osiguranja.
- (10) Korisnik je u obvezi postupiti po zahtjevu za D/O te odgovoriti Agenciji za plaćanja putem elektroničke pošte u roku od sedam dana od dana slanja zahtjeva za D/O od strane Agencije za plaćanja.
- (11) U slučaju da korisnik ne dostavi odgovor na Zahtjev za D/O odnosno ako odgovor na zahtjev za D/O dostavi nakon propisanog roka izdat će mu se Odluka o odbijanju ili će se potpora umanjiti za iznos za koji je utvrđeno nedostavljanje tražene dokumentacije.





**Napomena:** U slučaju da se zahtjev za D/O odnosi na dostavu obvezne dokumentacije i/ili obrazloženje vezano za sve vrste proizvodnje koje su navedene u polici osiguranja (sve kulture/ARKOD parcele ili sve vrste stočarske proizvodnje) i korisnik ne dostavi odgovor na zahtjev za D/O, odnosno ako odgovor na zahtjev za D/O dostavi nakon propisanog roka, takva polica osiguranja neće biti prihvatljiva za potporu (korisniku će se izdati Odluka o odbijanju).

U slučaju da se zahtjev za D/O ne odnosi na sve vrste proizvodnje koje su navedene u polici osiguranja (odnosi se na dio kultura/ARKOD parcela navedenih u polici ili na dio stočarske proizvodnje) i korisnik ne dostavi odgovor na zahtjev za D/O, odnosno ako odgovor na zahtjev za D/O dostavi nakon propisanog roka, potpora će se umanjiti za iznos za koji je utvrđeno nedostavljanje tražene dokumentacije.

- (12) Potpuni, prihvatljivi i pravovremeno dopunjeni/obrazloženi zahtjevi za isplatu potpore ulaze u daljnju obradu u skladu s procedurama Agencije za plaćanja.
- (13) Ako nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu potpore korisnik samoinicijativno dostavi dopune i/ili obrazloženja, navedeno se neće uzeti u razmatranje.
- (14) Agencija za plaćanja će prilikom administrativne kontrole koristiti sve dostupne registre i baze podataka nadležnih institucija, zatražiti police osiguranja koje se vežu uz police osiguranja za koje je podnesen zahtjev za isplatu potpore (pokrivaju štete/gubitke do 20 % poljoprivredne proizvodnje/potencijala).

## 8. IZDAVANJE ODLUKA

### 8.1 Izdavanje akata nakon završenog postupka dodjele potpore

- (1) Nakon administrativne kontrole Zahtjeva za isplatu potpore, Agencija za plaćanja donosi:
  - a) Odluku o isplati
  - b) Odluku o odbijanju Zahtjeva za isplatu potpore.
- (2) Na Odluke iz ove podtočke korisnik ima pravo na pravni lijek u skladu s točkom 12. ovoga Natječaja.
- (3) U slučaju administrativne pogreške prilikom administrativne kontrole, Agencija za plaćanja je u obvezi ispraviti/izmijeniti/staviti izvan snage bilo koji od akata iz stavka 1. ove podtočke odgovarajućom odlukom i/ili aktom.

### 8.2 Odluka o isplati

- (1) Odluka o isplati izdaje se u slučaju da Zahtjev za isplatu ispunjava uvjete propisane Pravilnikom i ovim Natječajem.
- (2) Odlukom o isplati određuje se iznos prihvatljive potpore.



### 8.3 Odluka o odbijanju

Odluka o odbijanju Zahtjeva za isplatu potpore izdaje se u slučajevima:

- a) neispunjavanje uvjeta propisanih Pravilnikom i ovim Natječajem
- b) nedostavljanja ili kašnjenja odgovora na zahtjev za D/O ako se D/O odnosi na cjelokupan zahtjev
- c) ako je trošak premije osiguranja djelomično ili potpuno sufinancirani iz drugih izvora javne potpore
- d) utvrđene nepravilnosti kod koje je utvrđena i sumnja na prijevaru
- e) ako su dostavljeni podaci neistiniti.

### 8.4 Isplata potpore

- (1) Potpora se isplaćuje na žiro račun korisnika naveden u Evidenciji korisnika i/ili na žiro račun društva za osiguranje, ovisno o tome što je navedeno u Zahtjevu za isplatu potpore za svaku policu osiguranja po kojoj se traži potpora.
- (2) U slučaju kada je korisnik u Zahtjevu za isplatu potpore naznačio da se isplata izvrši na žiro račun društva za osiguranje, a na temelju dokumenta kojim se dokazuje plaćanje se utvrdi da je korisnik podmirio više od 30% od ukupne vrijednosti premije osiguranja po pojedinoj polici, ali premija osiguranja nije plaćena u cijelosti, potpora se isplaćuje društvu za osiguranje koje je izdalo predmetnu policu osiguranja na račun koji je naveden u registru bankovnih žiro računa korisnika koji vodi Agencija za plaćanja.
- (3) U navedenom slučaju društva za osiguranja obvezna su dio iznosa potpore koji se odnosi na premiju osiguranja iznad 30 % ukupne vrijednosti premije osiguranja koju je podmirio korisnik uplatiti na račun korisnika najkasnije u roku od 30 dana od dana kada je predmetna uplata izvršena od strane Agencije za plaćanja.
- (4) Tijekom administrativne kontrole Agencija za plaćanja ne može dodijeliti iznos potpore veći od traženog u Zahtjevu za isplatu potpore.
- (5) U slučaju da se administrativnom kontrolom utvrdi iznos potpore manji od traženog u Zahtjevu za isplatu potpore, Agencija za plaćanja će u skladu s utvrđenim činjeničnim stanjem izvršiti umanjenje iznosa i/ili intenziteta potpore te će razloge obrazložiti u odluci.
- (6) Potpora za podmjernu 17.1 isplaćuje se jednokratno u roku od 60 dana nakon zaprimanja i prihvatanja Odluke o isplati.

## 9. NAČIN DOSTAVE AKATA OD STRANE AGENCIJE ZA PLAĆANJA

Agencija za plaćanja može dostavljati akte i ostale dokumente na sljedeće načine:

- putem AGRONET-a
- preporučenom pošiljkom s povratnicom





- putem elektroničke pošte
- neposredno.

### 9.1 Dostava putem AGRONET-a

- (1) U slučaju dostave akata putem AGRONET-a adresa elektroničke pošte na koju Agencija za plaćanja korisniku šalje obavijest o dostavi akta na AGRONET je adresa elektroničke pošte koja je navedena u Evidenciji korisnika.
- (2) Obavijest o učitanoj Odluci na AGRONET-u Agencija za plaćanja dostavlja korisniku isključivo na onu adresu elektroničke pošte koja je navedena u Evidenciji korisnika.
- (3) Korisnik će prilikom dostave akta na AGRONET biti obaviješten putem elektroničke pošte da u roku od pet dana mora preuzeti akt putem linka u AGRONET-u na kartici »ODLUKE/UGOVORI«. Ako korisnik ne preuzme akt u propisanom roku, dostava se smatra obavljenom istekom navedenog roka.

### 9.2 Dostava preporučenom pošiljkom s povratnicom

- (1) U slučaju dostave preporučenom pošiljkom s povratnicom dostava se smatra obavljenom u trenutku kada je korisnik zaprimio preporučenu pošiljku, što se dokazuje datumom i potpisom na povratnici.
- (2) U slučaju neuspjele dostave preporučenom pošiljkom zbog promjene adrese prebivališta, boravišta ili sjedišta korisnika o čemu korisnik nije obavijestio Agenciju za plaćanja, akt će se objaviti na oglasnoj ploči te se dostava smatra obavljenom istekom osmog dana od dana stavljanja na oglasnu ploču Agencije za plaćanja.

### 9.3 Dostava putem elektroničke pošte

- (1) U slučaju dostave putem elektroničke pošte, isključujući dostavu akata putem AGRONET-a, ako je korisnik u zahtjevu pod podacima o kontakt osobi naveo adresu elektroničke pošte koja se razlikuje od adrese elektroničke pošte koja je navedena u Evidenciji korisnika dostava se obavlja na obje adrese elektroničke pošte.
- (2) Dostava elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kad je zabilježena na poslužitelju za primanje takvih poruka.

**Napomena:** U Evidenciji korisnika potrebno je navesti adresu e-pošte putem koje će se odvijati komunikacija između Agencije za plaćanja i korisnika.

U slučaju dostave akata putem AGRONET-a adresa elektroničke pošte na koju Agencija za plaćanja korisniku šalje obavijest o dostavi akta na AGRONET je adresa elektroničke pošte koja je navedena u Evidenciji korisnika.

Obavijest o učitanoj Odluci na AGRONET-u Agencija za plaćanja dostavlja korisniku isključivo na onu adresu elektroničke pošte koja je navedena u Evidenciji korisnika.

U slučaju dostave putem elektroničke pošte, isključujući dostavu akata putem AGRONET-a, ako je korisnik u zahtjevu za potporu u zadnjoj grupi pitanja-podaci o kontakt osobi naveo adresu



elektroničke pošte koja se razlikuje od adrese elektroničke pošte koja je navedena u Evidenciji korisnika dostava se obavlja i na tu adresu elektroničke pošte.

Korisnicima se preporučuje provjeravati **sve** pretince elektroničke pošte.

## 10. POVRAT SREDSTAVA

- (1) Način i uvjeti po kojima Agencija za plaćanja nakon izvršene isplate potpore korisnicima, na temelju naknadne administrativne kontrole donosi Odluku o povratu sredstava, provodi poravnanje povrata sredstava prilikom sljedećih odobrenih isplata te način i uvjeti plaćanja duga na rate propisani su člancima 144., 145. i 146. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“, broj: 118/2018, 42/2020 i 127/2020 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 52/2021, u daljnjem tekstu: Zakon o poljoprivredi).
- (2) Odluka o povratu sredstava korisniku se upućuje putem AGRONET-a ili preporučenom poštanskom pošiljkom.
- (3) Korisnik je u obvezi uplatiti sredstva propisana Odlukom o povratu sredstava na račun Agencije za plaćanja u roku od 30 dana od dana njezine dostave korisniku.
- (4) Korisnik može prije isteka roka za povrat sredstava određenog Odlukom o povratu sredstva Agenciji za plaćanja podnijeti zahtjev za plaćanje duga na rate.
- (5) Na odluku iz stavka 1. ove točke korisnik ima pravo na pravni lijek u skladu s točkom 12. ovoga Natječaja, no pokretanje postupka ne odgađa izvršenje Odluke o povratu sredstava.
- (6) Ako korisnik nije izvršio povrat sredstava u propisanom roku, na iznos duga nakon isteka roka za povrat obračunava se zakonska zatezna kamata.
- (7) U slučaju nemogućnosti naplate duga, Agencija za plaćanja pokrenut će postupak ovrhe na računima dužnika u skladu s propisima Republike Hrvatske i/ili će zatražiti zaštitu svojih prava putem nadležnog suda.
- (8) Razlozi za pokretanje postupka povrata sredstva mogu biti u slijedećim slučajevima:
  - ako se naknadnom administrativnom kontrolom i/ili revizijskim nadzorom utvrdi nepravilnost
  - ako se naknadnom administrativnom kontrolom utvrdi administrativna pogreška
  - ako je korisnik ostvario sredstva na temelju netočnih podataka i/ili ako je ostvario potporu protivno uvjetima i odredbama Zakona o poljoprivredi i propisa donesenih na temelju istog
  - ako korisnik dostavi Zahtjev za odustajanjem nakon isplate sredstava.
  - ako korisnik ne udovoljava uvjetima propisanim Pravilnikom, ovim Natječajem, nacionalnim i europskim zakonodavstvom.



## 11. ODUSTAJANJE KORISNIKA

- (1) Agencija za plaćanja će smatrati da je korisnik odustao od Zahtjeva za isplatu potpore kada korisnik podnese Zahtjev za odustajanje.
- (2) U bilo kojoj fazi administrativne kontrole, korisnik može putem AGRONET-a podnijeti Zahtjev za odustajanje temeljem kojeg odustaje od Zahtjeva za isplatu potpore.
- (3) Temeljem Zahtjeva za odustajanjem Agencija za plaćanja će korisniku izdati Potvrdu o odustajanju.
- (4) Agencija za plaćanja će korisniku izdati Odluku o povratu sredstava ako korisnik podnese Zahtjev za odustajanje nakon isplate sredstava.

## 12. PRAVNI LIJEK

- (1) Korisnik je obavezan preuzeti odluku Agencije za plaćanja i rješenje Ministarstva poljoprivrede najkasnije u roku od pet dana od dana postavljanja odluka odnosno rješenja na AGRONET i zaprimanja obavijesti putem elektroničke pošte.
- (2) Dostava odluka Agencije za plaćanja i rješenja Ministarstva poljoprivrede smatra se obavljenom u trenutku zapisa na AGRONET-u kad je korisnik preuzeo odluku odnosno rješenje s AGRONET-a. Ako korisnik ne preuzme odluku odnosno rješenje s AGRONET-a u roku od pet dana od dana postavljanja na AGRONET, dostava se smatra obavljenom istekom roka od pet dana od dana kada je odluka odnosno rješenje postavljeno na AGRONET.
- (3) Na odluke koje donosi Agencija za plaćanja Korisnik ima pravo na žalbu u skladu s uputom o pravnom lijeku navedenoj u odlukama.
- (4) Žalba mora biti razumljiva i sadržavati sve što je potrebno da bi se po njoj moglo postupiti, osobito naznaku odluke protiv koje se podnosi, naziv/ime i prezime, OIB, te sjedište/adresu korisnika, ime i prezime te adresu osobe ovlaštene za zastupanje i potpis korisnika.
- (5) Ako se žalba podnosi putem opunomoćenika uz žalbu se prilaže punomoć.
- (6) Korisnik se u tijeku roka za izjavljivanje žalbe može odreći prava na žalbu putem AGRONET-a na kartici „ODLUKE/UGOVORI“ prihvatanjem zaprimljene odluke, kojeg se ne može opozvati.
- (7) U slučaju da korisnik ne iskoristi pravo na žalbu i ne prihvati zaprimljenu odluku, akt se smatra prihvaćenim istekom roka za izjavljivanje žalbe.
- (8) O žalbi protiv odluka Agencije za plaćanja odlučuje Ministarstvo poljoprivrede.
- (9) Agencija za plaćanja uputit će žalbu korisnika bez odgode od zaprimanja žalbe Ministarstvu na odlučivanje zajedno sa spisom predmeta.
- (10) Iznimno od stavka 9. ove točke, kada Agencija za plaćanja ocjeni navode iz žalbe korisnika u cijelosti osnovanim donijet će ispravak odluke, novu odluku kojom će ujedno zamijeniti ranije donesenu odluku koja je bila predmet žalbe ili izmjenu odluke ako se mijenja samo određeni dio odluke.



- (11) Ispravak odluke iz stavka 10. ove točke Agencija za plaćanja donijet će u svrhu ispravljanja pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci.
- (12) Kada Agencija za plaćanja donese odluke iz stavka 10. ove točke, žalba korisnika se ne upućuje Ministarstvu na odlučivanje.
- (13) Protiv rješenja Ministarstva poljoprivrede kojim je odlučeno o žalbi može se podnijeti tužba nadležnom upravnom sudu.

### **13. OBVEZA RAZMJENE INFORMACIJA**

- (1) Agencija za plaćanja će društvima za osiguranje dostaviti popis zaprimljenih zahtjeva za isplatu potpore, sa imenom i OIB-om korisnika, brojevima polica osiguranja, kao i popis Zahtjeva za isplatu potpore koji su odbijeni i to nakon pravomoćnosti Odluke o odbijanju. Društva za osiguranje će Agenciji dostavljati podatke u ukupnoj vrijednosti naplaćenih šteta po policama osiguranja koje su sufinancirane iz Mjere 17 iz Programa ruralnog razvoja RH.
- (2) Prava i obveze Agencije za plaćanja i društava za osiguranje bit će regulirana Sporazumom o suradnji, i po potrebi, njihovim dodacima. Police osiguranja društava za osiguranje koja nisu sklopila Sporazum o suradnji s Agencijom za plaćanja (ili odgovarajuće dodatke sporazumu), nisu prihvatljive za sufinanciranje u sklopu ovog Natječaja.
- (3) Kako bi se umanjila mogućnost grešaka koje se odnose na podatke o česticama koje su evidentirane u ARKOD sustavu (broj čestice, površina), a koji se unose u police osiguranja, uspostavljena je razmjena podataka koji su javno dostupni putem web ARKOD preglednika s društvima za osiguranje putem web servisa.

### **14. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA**

Svi osobni podaci prikupljeni temeljem ovoga Natječaja prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe Natječaja, kontrole zahtjeva korisnika i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka L 119/1, 4.5.2016.).

### **15. ZAŠTITA FINACIJSKIH INTERESA**

- (1) Zaštita financijskih interesa Europske unije i Republike Hrvatske provodi se u skladu s člankom 5. Pravilnika.
- (2) Ako se tijekom postupka dodjele potpore i/ili provedbe projekta utvrdi da je korisnik ili treća osoba dostavila lažne podatke u zahtjevu, Agencija za plaćanja isključuje zahtjev iz postupka dodjele i po potrebi se obraća nadležnim institucijama (primjerice Porezna uprava, DORH, HANFA).



- (3) Sumnju na počinjenu nepravilnost i/ili prijevaru u upravljanju i provedbi Europskog fonda za jamstva u poljoprivredi (EFJP), Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR), Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (EFPR), odnosno nepravilnosti i/ili prijave u korištenju EU sredstava, mogu se prijaviti na adresu elektroničke pošte Agencije za plaćanja: [nepravilnosti.eu@apprrr.hr](mailto:nepravilnosti.eu@apprrr.hr) ili putem obrasca <https://www.apprrr.hr/prijava-nepravilnosti-obrazac/> ili na adresu: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Ulica grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb ili neposrednim kontaktom na tel: +385 (0) 1 6446 010; fax: +385 (0) 1 600 2851.

## 16. PRAVNA OSNOVA

Ovaj Natječaj provodi se sukladno:

- a) Uredbi (EU) br. 1303/2013 Europskog Parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006 (SL L 347, 20. 12. 2013.), i njenim ispravcima, izmjenama i dopunama
- b) Uredbi (EU) br. 1305/2013 Europskog Parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o potpori ruralnom razvoju iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1698/2005 (SL L 347, 20. 12.) i njenim ispravcima, izmjenama i dopunama
- c) Uredbi (EU) br. 1306/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o financiranju, upravljanju i nadzoru zajedničke poljoprivredne politike i o stavljanju izvan snage uredaba Vijeća (EEZ) br. 352/78, (EZ) br. 165/94, (EZ) br. 2799/98, (EZ) br. 814/2000, (EZ) br. 1290/2005 i (EZ) br. 485/2008 (SL L 347, 20. 12. 2013.) i njenim ispravcima, izmjenama i dopunama
- d) Uredbi (EU) br. 1307/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju pravila za izravna plaćanja poljoprivrednicima u programima potpore u okviru zajedničke poljoprivredne politike i o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 637/2008 i Uredbe Vijeća (EZ) br. 73/2009 (SL L 347, 20. 12. 2013.)
- e) Delegiranoj uredbi Komisije (EU) br. 640/2014 od 11. ožujka 2014. o dopuni Uredbe (EU) br. 1306/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu integriranog administrativnog i kontrolnog sustava te uvjeta za odbijanje ili obustavu plaćanja i administrativne kazne koje se primjenjuju za izravna plaćanja, potporu ruralnom razvoju i višestruku u skladu sst (SL L 181, 20. 6. 2014.) i njenim izmjenama i dopunama
- f) Uredbi (EU) br. 2021/690 Europskog parlamenta i Vijeća od 28. travnja 2021. o uspostavi programa za unutarnje tržište, konkurentnost poduzeća, uključujući mala i srednja poduzeća, područje bilja, životinja, hrane i hrane za životinje te europsku statistiku (Program jedinstvenog



tržišta) i o stavljanju izvan snage uredaba (EU) br. 99/2013, (EU) br. 1287/2013, (EU) br. 254/2014 i (EU) br. 652/2014

- g) Delegiranoj uredbi Komisije (EU) br. 807/2014 od 11. ožujka 2014. o dopuni Uredbe (EU) br. 1305/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o potpori ruralnom razvoju iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) i uvođenju prijelaznih odredbi (SL L 227, 31. 7. 2014.)
- h) Provedbenoj uredbi Komisije (EU) br. 808/2014 od 17. srpnja 2014. o utvrđivanju pravila primjene Uredbe (EU) br. 1305/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o potpori ruralnom razvoju iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) (SL L 227, 31. 7. 2014.) i njenim ispravcima, izmjenama i dopunama
- i) Provedbenoj uredbi Komisije (EU) br. 809/2014 od 17. srpnja 2014. o utvrđivanju pravila za primjenu Uredbe (EU) br. 1306/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu integriranog administrativnog i kontrolnog sustava, mjera ruralnog razvoja i višestruke sukladnosti (SL L 227, 31. 7. 2014.) i njenim ispravcima, izmjenama i dopunama
- j) Uredbi (EU) 2017/2393 Europskog parlamenta i Vijeća od 13. prosinca 2017. o izmjeni uredaba (EU) br. 1305/2013 o potpori ruralnom razvoju iz Europskoga poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR), (EU) br. 1306/2013 o financiranju, upravljanju i nadzoru zajedničke poljoprivredne politike, (EU) br. 1307/2013 o utvrđivanju pravila za izravna plaćanja poljoprivrednicima u programima potpore u okviru zajedničke poljoprivredne politike, (EU) br. 1308/2013 o uspostavljanju zajedničke organizacije tržišta poljoprivrednih proizvoda i (EU) br. 652/2014 o utvrđivanju odredaba za upravljanje rashodima koji se odnose na prehrambeni lanac, zdravlje i dobrobit životinja te na biljno zdravstvo i biljni reprodukcijски materijal (SL L 350, 29. 12. 2017., str. 15 – 49)
- k) Uredbi (EU) 2016/2031 Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2016. o zaštitnim mjerama protiv organizama štetnih za bilje i o izmjeni uredaba (EU) br. 228/2013, (EU) br. 652/2014 i (EU) br. 1143/2014 Europskog parlamenta i Vijeća te stavljanju izvan snage direktiva Vijeća 69/464/EEZ, 74/647/EEZ, 93/85/EEZ, 98/57/EZ, 200/29/EZ, 2006/91/EZ i 2007/33/EZ
- l) Uredbi (EU) 2020/2220 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. prosinca 2020. o utvrđivanju određenih prijelaznih odredaba za potporu iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) i Europskog fonda za jamstva u poljoprivredi (EFJP) u godinama 2021. i 2022. i izmjeni uredaba (EU) br. 1305/2013, (EU) br. 1306/2013 i (EU) br. 1307/2013 u pogledu sredstava i primjene u godinama 2021. i 2022. te Uredbe (EU) br. 1308/2013 u pogledu sredstava i raspodjele takve potpore u godinama 2021. i 2022
- m) Uredbi (EU) 2020/2221 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. prosinca 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1303/2013 u pogledu dodatnih sredstava i provedbenih mehanizama radi pružanja pomoći u sanaciji krize u kontekstu pandemije bolesti COVID-19 i njezinih socijalnih posljedica te u pripremi zelenog, digitalnog i otpornog oporavka gospodarstva (REACT-EU)
- n) Pravilniku o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. („Narodne novine“, br. 91/2019, 37/2020, 31/2021 i 134/2021)





- o) Zakonu o poljoprivredi („Narodne novine“, br. 118/2018, 42/2020, 127/2020 - Odluka Ustavnog suda RH i 52/2021)

## 17. POJMOVI

Pojedini specifični pojmovi u smislu ovoga Natječaja imaju sljedeće značenje:

- a. *korisnik* je svaki subjekt koji je podnio zahtjev za isplatu potpore
- b. *javna potpora* je svaki oblik potpore iz javnih izvora Republike Hrvatske i potpora iz proračuna Europske unije, a predstavlja bespovratna sredstva ili financijske instrumente
- c. *intenzitet javne potpore* je postotni udio javne potpore u prihvatljivim troškovima projekta
- d. *poduzetnik u teškoćama* je poduzetnik u postupku predstečaja, stečaja, stečaja potrošača ili likvidacije u skladu s posebnim propisima
- e. *Natječaj* je javno objavljeni poziv na podnošenje zahtjeva za potporu unutar jednog tipa operacije, a sastoji se od teksta natječaja te priloga i obrazaca
- f. *prihvatljivi troškovi* su troškovi koji mogu biti sufinancirani bespovratnim sredstvima iz Programa
- g. *neprihvatljivi troškovi* su troškovi koji ne mogu biti sufinancirani bespovratnim sredstvima iz Programa
- h. *traženi iznos potpore* je iznos koji korisnik upisuje u zahtjev za potporu prilikom popunjavanja zahtjeva za potporu u AGRONET-u, poglavlje „Izračun potpore“, grupa pitanja „Iznosi“, podatak „Iznos potpore za dodjelu“
- i. *dopuna* je naknadno dostavljanje informacija, dokumentacije ili dijela dokumentacije na zahtjev Agencije za plaćanja
- j. *obrazloženje* je pojašnjenje određene nejasnoće ili neusklađenosti u navodima/dokumentima/izračunima te ispravak neusklađenih navoda i/ili neispravnih izračuna
- k. *nepravilnost* je povreda odredaba prava Zajednice koja proizlazi iz učinjene ili propuštene radnje od strane gospodarskog subjekta, a što je dovelo ili je moglo dovesti u pitanje opći proračun Zajednica ili proračune kojima Zajednice upravljaju, bilo smanjenjem ili gubitkom prihoda iz vlastitih sredstava prikupljenih izravno u ime Zajednica, ili neopravdanim izdacima u smislu članka 1. stavka 2. Uredbe (EZ, Euratom) br. 2988/95 od 18. prosinca 1995. o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica, odnosno članka 2., stavka 1. točke g) Uredbe (EU) br. 1306/2013
- l. *sumnja na prijevaru* je nepravilnost koja je razlog za pokretanje upravnih ili sudskih postupaka na nacionalnoj razini kako bi se utvrdilo postojanje postupanja s namjerom, osobito prijevare, iz članka 1. stavka 1. točke (a) Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica koja je sastavljena na temelju članka K.3 Ugovora o Europskoj uniji (u skladu sa člankom 2. točkom (a), Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/1971 od 8. srpnja 2015. o dopuni Uredbe (EU) br. 1306/2013 Europskog parlamenta i Vijeća posebnim odredbama o izvješćivanju o



nepravilnostima povezanim s Europskim fondom za jamstva u poljoprivredi i Europskim poljoprivrednim fondom za ruralni razvoj te o stavljanju izvan snage Uredbe Komisije (EZ) br. 1848/2006 (SL L 293, 8. 7. 2015.)

- m. *AGRONET* je zaštićena mrežna aplikacija koja je između ostalog namijenjena i korisnicima potpora iz EPFRR za upis u Evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu, elektroničko popunjavanje EPFRR zahtjeva za potporu/promjenu/isplatu/odustajanje/prikupljanje ponuda te preuzimanje EPFRR Odluka/Pisama/Izmjene/Odluka/Potvrda (u daljnjem tekstu: *AGRONET*)
- n. *polica osiguranja* je isprava o sklopljenom ugovoru o osiguranju
- o. *vezana polica* je bilo koja druga polica osiguranja pored one koja je predmetom prijave na ovaj Natječaj, a koja se odnosi na poljoprivrednu proizvodnju korisnika i pokriva štete do 20% poljoprivrednog potencijala ili proizvodnje
- p. *društvo za osiguranje* je pravna osoba kako je definirano člankom 3. Zakona o osiguranju („Narodne novine“, broj: 30/2015, 112/2018, 63/2020 i 133/2020)
- q. *predmet osiguranja* vrijednost biljne ili stočarske proizvodnje (prinos, urod, grlo, kljun, proizvod uključujući kvalitetu) na određenoj proizvodnoj jedinici koju u biljnoj proizvodnji predstavlja ARKOD parcela, a u stočarskoj proizvodnji Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva (JIBG) i Identifikacijska kartica gospodarstva (IKG)
- r. *nepovoljne klimatske prilike* u poljoprivredi su nepovoljni vremenski uvjeti, kao što su mraz, udar groma, oluja, tuča, led, posolica, duža razdoblja visokih temperatura te jaka kiša, koji se mogu izjednačiti s prirodnim nepogodom, kao i njihove posljedice u obliku poplava, suša i/ili požara
- s. *bolesti životinja* su bolesti navedene u popisu bolesti životinja utvrđenih od strane Svjetske organizacije za zdravlje životinja ili u Prilozima I. i II. Uredbe (EU) br. 652/2014 Europskog parlamenta i Vijeća
- t. *trajanje osiguranja* je razdoblje osiguranja na koje je sklopljen ugovor o osiguranju, odnosno vrijeme pokrića rizika od datuma početka osiguranja do datuma isteka osiguranja
- u. *iznos osiguranja* je ugovorena vrijednost predmeta osiguranja
- v. *premija* je iznos koji se plaća za osiguranje ugovorenih rizika po ugovoru o osiguranju
- w. *osigurani slučaj* je događaj prouzročen osiguranim rizikom
- x. *osigurnina* je iznos koji je društvo za osiguranje dužno isplatiti kad se dogodi osigurani slučaj
- y. *Prilog I. Ugovoru* je prilog I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL C 202 (2016)) koji sadržava popis poljoprivrednih proizvoda za čiju proizvodnju je moguće ugovoriti osiguranje.

## 18. POPIS PRILOGA

Prilog 1 – Dokumentacija za podnošenje Zahtjeva za isplatu potpore

Prilog 2 – Izjava korisnika da nije primio javnu potporu iz drugih izvora



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ  
EUROPA ULAŽE U RURALNA PODRUČJA





Prilog 3 – Prilog I. Ugovoru o funkcioniranju Europske unije koji sadrži popis iz članka 38. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL C 202 (2016)) na kojemu se nalaze poljoprivredni proizvodi za čiju proizvodnju je moguće ugovoriti osiguranje osim proizvoda ribarstva i akvakulture

Prilog 4 – Popis bolesti životinja i zoonoza



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ  
EUROPA ULAŽE U RURALNA PODRUČJA

